

รายงานการประชุม
คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม (คกก. สกสว.)
ครั้งที่ 4/2563 วันศุกร์ที่ 29 พฤษภาคม 2563 เวลา 9.00 – 12.00 น.
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 14 สกสว. อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ กรุงเทพฯ

กรรมการผู้มาประชุม

1. ศ.ดร.ปิยะวัติ บุญ-หลง		ประธานกรรมการ
2. ดร.กิติพงศ์ พร้อมวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)	กรรมการ
3. นางเน่งน้อย เวทยพงษ์	ผู้ตรวจราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แทนปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	กรรมการ
4. นพ.สมศักดิ์ ชุณหรัศมิ์		กรรมการ
5. รศ.ดร.นวลน้อย ตริรัตน์		กรรมการ
6. รศ.ดร.นิพนธ์ พัวพงศกร		กรรมการ
7. ศ.ดร.ธเนศ อาภรณ์สุวรรณ		กรรมการ
8. ศ.ดร.สมชาย วงศ์วิเศษ		กรรมการ
9. ศ.ดร.อมเรศ ภูมิรัตน์		กรรมการ
10. ศ.ดร.อัญญา ชันธวิทย์		กรรมการ
11. ศ.นพ.สุทธิพันธ์ จิตพิมลมาศ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ก. ผู้บริหารและพนักงานสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

1. รศ.ดร.ปัทมาวดี โพชนุกูล	รองผู้อำนวยการด้านนโยบายและแผนยุทธศาสตร์
2. รศ.ดร.อภิศักดิ์ ชีระวิสิษฐ์	รองผู้อำนวยการด้านการดำเนินการกองทุนและอำนวยการ
3. ศ.ดร.สมปอง คล้ายหนองสรวง	รองผู้อำนวยการด้านการบริหารระบบงบประมาณ
4. รศ.ดร.พงศ์พันธ์ แก้วตาทิพย์	รองผู้อำนวยการด้านการพัฒนาระบบวิทยาศาสตร์ วิจัย นวัตกรรม และเครือข่าย
5. ศ.ดร.ไพศาล กิตติสุขภกร	ผู้อำนวยการภารกิจปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจพัฒนา ระบบการจัดการผลผลิตและผลกระทบ

6. ผศ.ดร.สุกานดา เหลืองอ่อน ลูอิส ผู้อำนวยการภารกิจวิเคราะห์สถานการณ์ด้าน ววน. ในและต่างประเทศ
7. รศ.ดร.เรณู สุขารมณฺ์ ผู้อำนวยการภารกิจจัดการโครงการที่กำลังดำเนินการ
8. ผศ.ดร.ชูศักดิ์ สุทธิสา ผู้อำนวยการภารกิจจัดทำแผนบูรณาการ ววน. เพื่อชุมชนและพื้นที่
9. ผศ.สุภาวดี โพธิยะราช ผู้อำนวยการภารกิจจัดทำแผนงบประมาณ
10. ผศ.ดร.อมรรักษ์ เจริญโชติธรรม ผู้อำนวยการภารกิจสื่อสารเพื่อสร้างสังคมฐานความรู้และนวัตกรรม
11. นางอภิรดี ยิ้มละมัย ผู้อำนวยการภารกิจผู้อำนวยการ
12. รศ.ดร.สุปราณี ขวัญบุญจันทร์ รองผู้อำนวยการภารกิจพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
13. นางพิสชา ขจรเกียรติสกุล ผู้ช่วยผู้อำนวยการภารกิจตรวจสอบภายใน
14. นางสุรียรัตน์ ชะนะมา ผู้ช่วยผู้อำนวยการภารกิจบริหารผลงานเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมองค์กร
15. นางสาวสุจารี สอนง่าย ผู้ช่วยผู้อำนวยการภารกิจจัดสรรงบประมาณ
16. นางสาวพิมพ์วิมล สามีพิมพ์ พนักงาน สกสว. หัวหน้างานบัญชี
17. นางสาววิภาวี มะมะ พนักงาน สกสว. หัวหน้างานการเงิน
18. นางสาวเกศกมล ไทยทอง พนักงานอาวุโส สกสว.
19. นางสาวนิศารัฐ พรศิริประเสริฐ พนักงาน สกสว.
20. นายปกรัฐ กนกธนาพร พนักงาน สกสว.
21. นางอาภรณ์ วายุโชติ พนักงาน สกสว.
22. นายพัทพล คงมี พนักงาน สกสว.
23. นางสาวปวีณา นุ่มรอด พนักงาน สกสว.
24. นายธนีสร์ เกษมสันต์ ณ อยุธยา พนักงาน สกสว.
25. นางสาวรังสิวรรณ เพชรอินทร์ พนักงาน สกสว.
26. นางสาววรรณสม สีสั่งข์ พนักงาน สกสว.
27. นางสาวจอมสุรางค์ ชุมสาย ณ อยุธยา พนักงาน สกสว.
28. นางพรพิมล กิตติมศักดิ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการภารกิจดำเนินการกองทุน ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ
29. นางสาววิศรา ชื่นอารมย์ พนักงาน สกสว. ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ

เริ่มประชุม เวลา 9.00 น.

ศ.ดร.ปิยะวัติ บุญ-หลง ประธานกรรมการ คณะกรรมการอำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (คกก. สกสว.) กล่าวเปิดการประชุม พร้อมทั้ง ศ.นพ.สุทธิพันธ์ จิตพิมลมาศ ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กล่าวแสดงความยินดีกับ ดร. กิติพงศ์ พร้อมวงศ์ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) ต่อเนื่องเป็นสมัยที่ 2 โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานกรรมการ กรรมการ และเลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 สรุปมติสำคัญในการประชุม กสว. ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการ อำนาจการ สกสว.

ศ.นพ.สุทธิพันธ์ จิตพิมลมาศ ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม นำเสนอว่า ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติอนุมัติในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการอำนาจการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนี้

1. เรื่อง “สถานะต้องห้ามหรือบัญชีดำของนักวิจัย (Researchers Blacklist)” โดยที่ประชุม กสว. มีมติมอบหมายให้ สกสว. ดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อนักวิจัยที่ค้างส่งผลงาน โดยให้คณะกรรมการอำนาจการ สกสว. กลับกรองหลักการแนวทางในการดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงาน เพื่อนำเสนอต่อ กสว. เพื่อขอความเห็นชอบ และประกาศบัญชีรายชื่อนักวิจัยที่ค้างส่งผลงานต่อไป

2. เรื่อง “ความคืบหน้าของการผลักดันพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม” โดย (ร่าง) พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการกฤษฎีกา ซึ่งเห็นว่าแม้ไม่เป็นไปตามหลักการที่ยกร่างไว้ในเบื้องต้น แต่ก็มีกลไกให้ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการที่สหรัฐอเมริกาและอีกหลายประเทศใช้ ทำให้ประสบความสำเร็จในการวิจัยเพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์ได้

3. เรื่อง “ความก้าวหน้าการจัดทำแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2565 – 2570” โดยกระบวนการจัดทำแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ ประจำปี พ.ศ. 2565 – 2570 ได้มีความก้าวหน้าไปมาก ซึ่งคาดว่าจะสามารถนำเสนอต่อ กสว. ได้ในช่วงปลายเดือนมิถุนายน 2563 และเมื่อเรียบร้อยแล้ว จะเสนอต่อ สภานโยบายฯ ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 สรุปแนวทางการดำเนินงานและมาตรการของ สกสว. ที่เกี่ยวข้องกับโรค โควิด-19

รศ.ดร.สุปราณี ขวัญบุญจันทร์ รองผู้อำนวยการภารกิจการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล นำเสนอว่า เนื่องด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา หรือโรคโควิด-19 โดยที่ผ่านมาอยู่ในภาวะการแพร่ระบาด และมีแนวโน้มผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) มีความตระหนักถึงผลกระทบ และสุขภาพของบุคลากร สกสว. จึงได้มีมาตรการและการดำเนินงานของ สกสว. ที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19 อย่างต่อเนื่อง

สกว. ได้ออกประกาศเรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน 4 ฉบับ พร้อมทั้งนโยบายและข้อสั่งการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. มีการกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการงดเว้นการเดินทางไปยังต่างประเทศที่มีความเสี่ยง
2. การเฝ้าระวังและตรวจคัดกรองโดยให้บุคลากร สกว. ที่เดินทางกลับจากต่างประเทศ
3. ผู้มีลักษณะอาการป่วยให้พบแพทย์และรายงานผลต่อผู้อำนวยการ
4. การงดเว้นการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากต่างประเทศและการพิจารณาหลีกเลี่ยงจัดกิจกรรมที่ต้องมีผู้เข้าร่วมจำนวนมาก
5. ให้บุคลากร สกว. ดูแลสุขภาพและป้องกันตนเอง เช่น การสวมหน้ากากอนามัย การหมั่นล้างมือให้สะอาดด้วยสบู่ เป็นต้น

ซึ่งได้มีมาตรการที่ได้ดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

1. มาตรการของสำนักงานและอาคารในการเพิ่มระดับการทำความสะอาด ตลอดจนการหารือและสนับสนุนนิติบุคคลอาคารให้มีการกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด เช่น การคัดกรองอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าภายในอาคาร และจำกัดจำนวนการเข้าลิฟต์ได้ครั้งละไม่เกิน 9 คน เป็นต้น

2. การกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากร สกว. โดยได้มีการกำหนดให้ปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work From Home) พร้อมทั้งรายงานสุขภาพต่อผู้บังคับบัญชาและแจ้งข้อมูลต่อ Emergency Management Team (EMT) โดยการปฏิบัติงานให้พนักงานจัดทำแผนการทำงาน ผลการปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ต่อผู้บังคับบัญชา นอกจากนี้ในการจัดการประชุม การจัดสัมมนา และการจัดฝึกอบรม ให้นำระบบ e-Meeting มาปรับใช้ในการประชุมภายในกลุ่มงาน ภายในองค์กร และหากการประชุมนั้นมีความจำเป็นเร่งด่วน ให้เชิญผู้เข้าร่วมเฉพาะเท่าที่จำเป็น และดำเนินการตามมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด เช่น มีระบบตรวจสอบคัดกรองผู้เข้าร่วม จัดที่นั่งให้มีระยะห่างกัน ตลอดจนจัดเตรียมอุปกรณ์หน้ากากและเจลแอลกอฮอล์ให้เพียงพอ

นอกจากนี้ได้มีการออกนโยบายการยืดหยุ่นเวลาการเข้าทำงาน พร้อมทั้งให้ภารกิจพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล ดำเนินการจัดทำแบบรายงานประวัติความเสี่ยงโรคโควิด-19 และสุขภาพประจำวัน/สัปดาห์ของพนักงาน สกว. โดยมีการติดตามลักษณะอาการและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง

ศ.นพ.สุทธิพันธ์ จิตพิมลมาศ ผู้อำนวยการ สกว. ให้ข้อมูลเพิ่มเติมใน 2 ประเด็น ดังนี้

1. สกว. ได้มีการทำนโยบาย Zero Covid Policy หรือ ZCP และจัดประชุมผ่านระบบออนไลน์เพื่อการติดตามและรายงานสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยขอความร่วมมือจากบุคลากรให้ปฏิบัติตามแผนอย่างเคร่งครัด

2. การสนับสนุนงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19 ได้มีการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. ไปที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 2.1 การพัฒนาชุดทดสอบเพื่อวินิจฉัย SAR-CoV-2 โดยวิธี Real time RT-PCR หรือ ชุดทดสอบ DMSc COVID-19 ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. ภายใต้การบริหารงานของหน่วยบริหารจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (PMU C) และได้ผลิติดอกแบบแล้วเพื่อใช้ในประเทศแล้ว

2.2 สนับสนุนงบประมาณการผลิตชุดทดสอบในข้อ 2.1 จำนวน 100,000 ชุด เพื่อมอบแก่ประเทศเพื่อนบ้านในภูมิภาคอาเซียน จำนวน 9 ประเทศ ประเทศละ 10,000 ชุด โดยเป็นความร่วมมือระหว่างกระทรวงการต่างประเทศ และกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

2.3 สนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาวัคซีนต้นแบบ mRNA ก่อนนำไปทดสอบในคน จำนวน 60 ล้านบาท หากดำเนินการวิจัยในลิงประสบผลสำเร็จ

ทั้งนี้หลังจาก กสว. ได้อนุมัติงบประมาณในประเด็นดังกล่าวข้างต้นแล้ว จะมีขั้นตอนการดำเนินการต่าง ๆ ก่อนส่งงบประมาณไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้นอกจากการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. ซึ่งได้รับการอนุมัติจาก กสว. แล้ว หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU) ยังสามารถขอปรับแผนปฏิบัติการได้ร้อยละ 10-20 ซึ่งหน่วยบริหารและจัดการทุนได้มีการปรับแผนปฏิบัติเพื่อใช้สำหรับงานวิจัยที่เกี่ยวข้องสถานการณ์โควิด-19 และรายงานต่อ กสว. อยู่ที่ประมาณร้อยละ 12 และเมื่อรวมงบประมาณที่กองทุนได้มีการสนับสนุนงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19 จะมีงบประมาณรวม ประมาณ 1,000 ล้านบาท นอกจากนี้ กสว. ได้มีการอนุมัติโปรแกรมที่ 17 สำหรับการแก้ไขปัญหาวิกฤตของประเทศ ซึ่งจะมีการดำเนินการวางขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความรวดเร็วต่อไป

ศ.ดร.สมปอง คล้ายหนองสรวง รองผู้อำนวยการด้านการบริหารระบบงบประมาณ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีการให้ทุนสนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund) ในส่วนที่เป็น Initiative-Directed เพื่อเป็นงบประมาณสนับสนุนให้หน่วยงานดำเนินการตามพันธกิจและตอบประเด็นเร่งด่วนในภาวะวิกฤตของประเทศด้วย

ดร.กิติพงศ์ พร้อมวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า เนื่องจากการจัดการภาวะวิกฤตของประเทศในครั้งนี้ สามารถดำเนินการได้ดีกว่าที่ผ่านมา แม้ว่าจะยังไม่สมบูรณ์นัก แต่ส่วนหนึ่งคือมีการจัดงบประมาณด้าน ววน. มาไว้ที่กองทุนส่งเสริม ววน. และบริหารโดย กสว. ซึ่งสามารถจัดลำดับความสำคัญ และจัดสรรงบประมาณไปยังหน่วยงานได้ดีกว่าเดิม และอีกประการหนึ่ง คือ งานวิจัยด้านนวัตกรรมหลายเรื่องต้องเชื่อมโยงกับภาคเอกชน จึงจะสามารถเห็นผลลัพธ์ที่ชัดเจนได้ ซึ่งจะมีการติดตามจากหน่วยงานเอกชนที่รับเงินจากภาครัฐไปแล้ว จะสามารถทำให้สังคม หรือประเทศได้รับประโยชน์อย่างไร ดังนั้นจึงควรดำเนินการรวบรวมข้อมูลผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ของการสนับสนุนงบประมาณด้าน ววน. ของประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลในการเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎร สำหรับการชี้แจงงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

1. จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 พบว่า ประเทศไทยมีผลงานวิจัยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19 ค่อนข้างมาก ทั้งนี้จะดียิ่งขึ้นหากมีมาตรการในการสนับสนุนทุนวิจัยและจัดสรรให้แก่วิจัยได้อย่างรวดเร็ว เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์เร่งด่วนของประเทศ โดยในต่างประเทศจะมีทุนสนับสนุนสำหรับสถานการณ์เร่งด่วนในลักษณะนี้ เช่น Director Initiative Fund เป็นต้น ดังนั้นจึง

ควรผลักดันให้เกิดการให้ทุนวิจัยในลักษณะดังกล่าว ซึ่งไม่แน่ใจว่าควรอยู่ที่หน่วยวิจัย หรือ หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)

2. บทบาทหนึ่งของ สกสว. คือ การจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน จึงควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการให้ชัดเจนและรวดเร็ว เพื่อให้หน่วยงานและนักวิจัยสามารถนำงบประมาณไปใช้ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฉุกเฉินได้ทันทั่วทั้งที่ รวมทั้งควรสร้างแนวทางการดำเนินการดังกล่าวร่วมกันระหว่าง สกสว. และหน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)

3. สกสว. ควรพิจารณาในการเป็นแกนกลางเพื่อบูรณาการองค์ความรู้จากผู้เชี่ยวชาญในศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อตอบโจทย์เฉพาะหน้า และตอบคำถามสังคมได้อย่างเป็นระบบ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 มีคำถามจากสังคม ซึ่งมีความซับซ้อนว่าควรเลือกแก้ปัญหาในเรื่องใดก่อน โดยมีทั้งด้านสาธารณสุข สุขภาพ เสรีภาพ และเศรษฐกิจ ซึ่งมีความสำคัญ และน้ำหนักร่วมกัน

4. สกสว. ควรเป็นหน่วยงานที่เข้าไปประสานและเจรจากับเจ้าของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กระทรวงการคลัง สำนักงานสถิติแห่งชาติ และกระทรวงการพัฒนาสังคมและสวัสดิการมนุษย์ เพื่อนำข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์ต่อว่า เศรษฐกิจในส่วนใดที่มีปัญหาหรือคนที่ตกงานอยู่ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพใด เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการกำหนดนโยบายได้ชัดเจนและเหมาะสมบนฐานข้อมูลความรู้ และส่งข้อมูลเหล่านี้ให้นักวิจัยในการดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาของประเทศต่อไป ทั้งนี้ไม่ควรใช้วิธีเปิดรับฟังความคิดเห็น เนื่องจากเป็นการให้ความคิดเห็นเฉพาะของรายบุคคลไม่ใช่ข้อมูลข้อเท็จจริง

5. โจทย์วิจัยที่ใช้สำหรับการแก้ไขปัญหาวิกฤตของประเทศในสภาวะเร่งด่วน มีความต้องการในการบริหารจัดการในอีกลักษณะหนึ่ง ซึ่งจะต่างไปจากการจัดสรรงบประมาณให้ทุนวิจัยแบบเดิมที่ให้นักวิจัยเขียนข้อเสนอโครงการ และส่งข้อเสนอให้หน่วยงานให้ทุนพิจารณา โดยควรนำหลักการทางวิศวกรรมที่เรียกว่า “Concurrent Engineering” มาใช้ โดยหลักการดังกล่าวจะมีการออกแบบไปพร้อมกับการก่อสร้าง เพื่อให้เห็นผลลัพธ์ได้อย่างรวดเร็ว ลดระยะเวลาในการดำเนินการ และลดความซ้ำซ้อนของงาน

ระเบียบวาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (คกก.สกสว.) ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2563

รศ.ดร.สุปราณี ขวัญบุญจันทร์ รองผู้อำนวยการภารกิจการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล นำเสนอร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (คกก.สกสว.) ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2563 ต่อที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 3/2563 ที่นำเสนอโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การมอบอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินเพื่อการบริหารงานกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ของผู้อำนวยการ สกสว.

รศ.ดร.อภิศักดิ์ อธิระวิสิษฐ์ รองผู้อำนวยการด้านการดำเนินการกองทุนและอำนาจการ นำเสนอ “คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ กง. กองทุน .../2563 เรื่อง การมอบอำนาจการอนุมัติการจ่ายเงิน กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” ซึ่งได้ปรับแก้ไขตามมติและความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการอำนาจการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในคราวประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 24 เมษายน 2563 ดังนี้

1. ปรับเพิ่มกรอบวงเงินให้ รองผู้อำนวยการ สกสว. ดำเนินการอนุมัติการจ่ายเงินในวงเงินที่ลดหลั่นจากผู้อำนวยการ สกสว. โดยอยู่ภายใต้แผนงานดำเนินงานโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการ สกสว. ไว้แล้ว
2. ระบุเรื่องการก่องหนี่ผู้กพันเพิ่มเติมว่า อยู่ภายใต้แผนงานดำเนินงานโครงการ ที่เป็นไปตามแผนที่ได้รับการอนุมัติไว้แล้ว

ดังนั้น จึงได้ดำเนินการปรับแก้ไขคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ กง. กองทุน 2/2563 เรื่อง “การมอบอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินเพื่อการบริหารงานกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” ตามมติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยมีรายละเอียดโดยย่อ ดังนี้

ชื่อ/ประเด็น	อำนาจดำเนินการเกี่ยวกับกองทุน	ยืมเงินทดรองจ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	การสนับสนุนทุนตาม ม.9 พ.ร.บ.การส่งเสริมฯ	คำตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิและจัดประชุม	วงเงินเดิม (บาท)	วงเงินปรับแก้ (บาท)	กิจกรรมเกี่ยวกับ Ongoing
รอง ผอ.สกสว. ด้านการดำเนินการกองทุนและอำนาจการ	✓	✓	✓	✓	✓	500,000	5,000,000	
รอง ผอ.สกสว. - ด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ - ด้านการบริหารระบบงบประมาณ - ด้านการพัฒนาระบบวิทยาศาสตร์ วิจัย นวัตกรรม และเครือข่าย จำนวน 3 ท่าน			✓	✓	✓	200,000	5,000,000	
ผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจ			✓	✓	✓	100,000	2,000,000	
ผู้อำนวยการภารกิจจัดการโครงการที่กำลังดำเนินการ			✓		✓	100,000		✓

มติของคณะกรรมการ

เห็นชอบ “คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ กง. กองทุน .../2563 เรื่อง การมอบอำนาจการอนุมัติการจ่ายเงินเพื่อบริหารงานกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม”

ระเบียบวาระที่ 3.2 ขอรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะในการทบทวนกลยุทธ์และโครงสร้างองค์กร

ศ.ดร.ไพศาล กิตติสุขภกร ผู้อำนวยการภารกิจปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจพัฒนาระบบการจัดการผลผลิตและผลกระทบ นำเสนอว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทว.) ได้จัดทำแผนกลยุทธ์ พ.ศ. 2563-2565 ฉบับเร่งด่วน เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายตามบทบาทหน้าที่ใหม่ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายกองทุนสนับสนุนการวิจัยปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการประชุมครั้งที่ 4/2562 วันที่ 16 สิงหาคม 2562 ให้ใช้แผนกลยุทธ์ พ.ศ. 2563-2565 ฉบับเร่งด่วนไปก่อนตามความจำเป็นสำหรับการเปลี่ยนผ่านองค์กร บัดนี้ สทว. ได้ดำเนินงานตามพันธกิจใหม่เป็นระยะเวลาครบ 1 ปี แล้ว จึงเห็นสมควรให้ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ พ.ศ. 2563-2565 ฉบับใหม่ ประกอบกับคณะกรรมการอำนวยการ สทว. ในการประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2562 มีมติให้ สทว. จัดกระบวนการเพื่อยกร่างแผนกลยุทธ์ สทว. ขึ้นใหม่ โดยให้เชิญกรรมการอำนวยการเข้าร่วมด้วย และนำเสนอความคืบหน้าในการประชุมครั้งต่อ ๆ ไป นั้น

สทว. ได้ดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนกลยุทธ์ สทว. เพื่อวางแผนการดำเนินงานทบทวนแผนกลยุทธ์ และโครงสร้างองค์กรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีรายละเอียดความก้าวหน้าในการทบทวนกลยุทธ์และโครงสร้างองค์กร ดังนี้

1) แผนการจัดทำกลยุทธ์ สทว. ฉบับใหม่ (TSRI Strategic Planning) มีดังนี้

1. การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลตัวตนของ สทว.
2. การทบทวนวิสัยทัศน์และค่านิยม
3. การวิเคราะห์ปัจจัยองค์กร
4. การกำหนดกลยุทธ์
5. การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ
6. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์
7. การทบทวนและการปรับเปลี่ยนแผน

2) แนวทางการจัดทำกลยุทธ์ฉบับใหม่ ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงาน โดย สทว. จะดำเนินการเอง และเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ สทว. เพื่อให้ความคิดเห็น ซึ่งอาจเชิญที่ปรึกษาเพื่อให้ความเห็นเฉพาะเรื่อง เช่น การจัดทำ OKR ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดแล้ว เนื่องจากการจัดทำกลยุทธ์ที่ดำเนินการโดยผู้บริหาร และพนักงาน สทว. ซึ่งเป็นผู้ที่อยู่ในองค์กร และดำเนินการภารกิจเอง จะทราบถึงปัญหา และอุปสรรคได้ดีที่สุด และสามารถจัดทำได้ตรงกับตัวตนของ สทว. ทำให้นำกลยุทธ์ที่จัดทำขึ้นไปสู่การปฏิบัติได้ โดยจะต้องทราบข้อมูลเบื้องต้นให้ชัดเจน และไม่กว้างเกินไป โดยมีข้อมูลที่ควรทราบ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ของการจัดตั้ง สกสว.
2. สกสว. จะส่งมอบอะไร และเมื่อใด
3. สกสว. ส่งมอบให้ใคร
4. สกสว. จะต้องใช้อะไรบ้าง ในการทำงานให้บรรลุผล

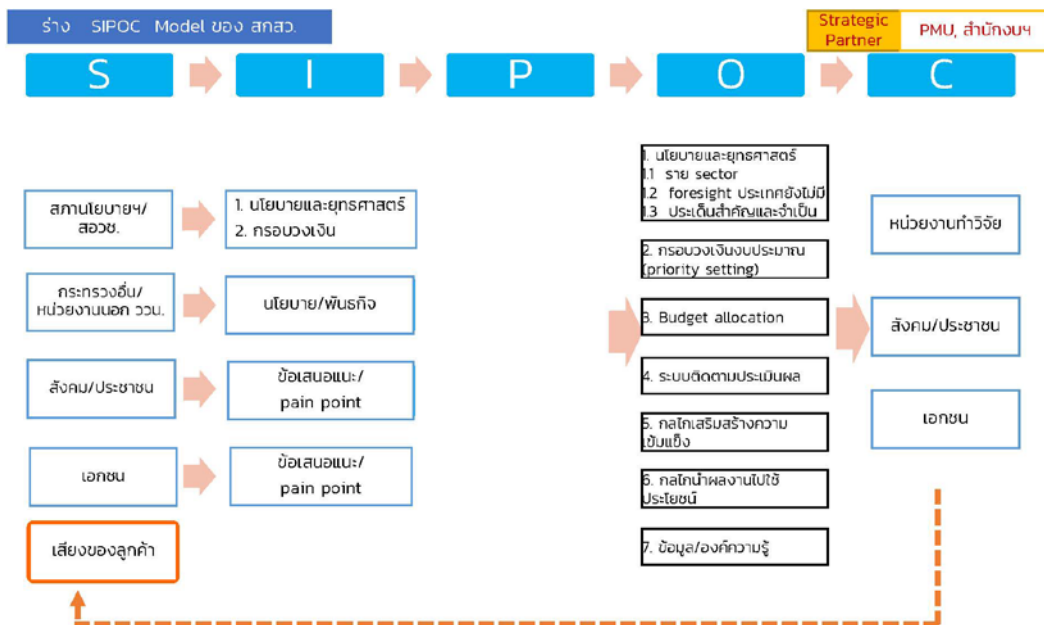
3) กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ มีดังนี้

- การบรรยายพิเศษ เพื่อเป็นพื้นฐานและความรู้ ในการจัดทำกลยุทธ์ใหม่ของ สกสว. ให้คมชัดต่อไป

- การร่วมทำงานของหน่วยงานในระบบ ววน.

- การใช้ SIPOC MODEL เป็นเครื่องมือในการดำเนินการวิเคราะห์กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างภายในองค์กร และภายนอกองค์กร (ผู้รับบริการ, ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย และผู้ส่งมอบ) โดยสามารถเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่น ๆ ได้ เช่น การวิเคราะห์ลูกค้า (Customer Value Proposition, Customer Persona, Customer Pain Point) การวิเคราะห์กระบวนการภายในองค์กร (Value Chain) และขีดความสามารถหลักขององค์กร (Competency) โดยคำนึงถึงผู้ส่งมอบที่สำคัญขององค์กร เป็นต้น

โดย SIPOC MODEL ประกอบด้วย S = Supplier, I = Input, P = Process, O = Outputs, C = Customer and Stakeholder ซึ่งในส่วนของตัว O หรือ Outputs ได้มีการจัดทำคุณค่าของสินค้าและบริการ (Value Proposition) เพื่อแก้ปัญหาให้กับลูกค้า และสร้างคุณค่าให้กับลูกค้า โดยการจัดทำแบบสอบถาม และจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ และนำแนวคิดของ SIPOC MODEL ในการปรับใช้ในการจัดทำ (ร่าง) กลยุทธ์ของ สกสว. ซึ่งมีรายละเอียดโดยย่อ ดังนี้



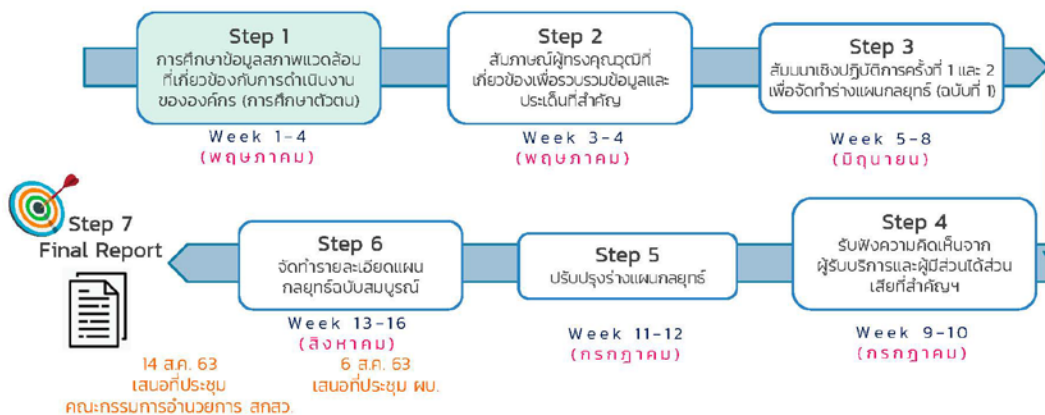
และได้มีตัวอย่างของการจัดทำ SWOT Analysis ของ สกสว. โดยย่อ ดังนี้

Strengths	Weaknesses
1. มีพระราชบัญญัติ และมีกองทุนส่งเสริม ววน. 2. ผู้บริหารและพนักงานพร้อมปรับตัวเพื่อทำ ภารกิจใหม่ 3. มีระบบการทำงานยืดหยุ่น และเอื้อต่อการ พัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลงแบบก้าวกระโดด	1. ผู้บริหารและพนักงานขาดความเชี่ยวชาญ ในภารกิจใหม่ 2. ขาดการสื่อสารในองค์กร ทำให้การทำงาน ขาดการเชื่อมต่อกัน 3. นโยบายและทิศทางขององค์กรยังขาด ความเป็นเอกภาพและชัดเจน
Opportunities	Threats
1. นโยบายภาครัฐมีแนวโน้มสนับสนุนการวิจัย เพิ่มขึ้น 2. เงินกองทุนอื่น ๆ เงินวิจัยจากต่างประเทศ สามารถเข้ามา Synergy กันได้ 3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้การยอมรับต่อการ บริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ปัจจัยทางการเมือง และการเปลี่ยนแปลง นโยบายของภาครัฐ 2. ภาวะเศรษฐกิจไม่เอื้ออำนวยต่อการลงทุน ววน. และผลงานที่ผ่านมา ไม่มีผลกระทบ ต่อประเทศอย่างเป็นรูปธรรม 3. งบประมาณจัดไปให้กระทรวงอื่นที่มีความ ช้ำซ้อน

โดยนำเอา TOWS Framework เป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่ใช้สำหรับสร้างกลยุทธ์ใหม่ขึ้นมาตามสภาพแวดล้อมขององค์กรในปัจจุบันที่มาจากการวิเคราะห์ SWOT Analysis โดยการจับคู่ระหว่างทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก เพื่อวิเคราะห์กลยุทธ์ขององค์กร ซึ่งจะทำให้ได้กลยุทธ์ 4 รูปแบบ ดังนี้

1. กลยุทธ์เชิงรุก (SO Strategy) เป็นการใช้จุดแข็งขององค์กรเพื่อช่วงชิงความได้เปรียบจากโอกาสภายนอก
2. กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST Strategy) เป็นการใช้จุดแข็งขององค์กรเพื่อหลบหลีก หรือ ลดผลกระทบของภาวะคุกคามจากภายนอก
3. กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO Strategy) เป็นการปรับปรุงจุดอ่อนขององค์กรโดยการใช้ความได้เปรียบจากโอกาสภายนอก
4. กลยุทธ์เชิงรับ (WT Strategy) เป็นการใช้ยุทธวิธีตั้งรับเพื่อปิดจุดอ่อนภายในและหลบหลีกภาวะคุกคามจากภายนอก

4) Timeline และขั้นตอนการทำงาน ในช่วงเดือนพฤษภาคม - สิงหาคม 2563 (ระยะเวลา 4 เดือน) เบื้องต้น มีดังนี้



5) **แผนการดำเนินงาน** โดยให้ผู้บริหารและพนักงานร่วมกันเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อจัดทำคุณค่า (Value) วิสัยทัศน์ (Vision) ค่านิยมองค์กร (Core Value) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategy Objective) และกลยุทธ์ (Strategy) ของ สกสว. ซึ่งจะมีการเชิญที่ปรึกษา และผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้คำแนะนำระหว่างการอบรมเชิงปฏิบัติการ

ศ.นพ.สุทธิพันธ์ จิตพิมลมาศ ผู้อำนวยการ สกสว. ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ในส่วนที่ สกสว. กำลังดำเนินการ มี 3 ส่วน คือ 1) แผนกลยุทธ์องค์กร 2) โครงสร้างองค์กร และ 3) การจัดทำตำแหน่งหน้าที่ของบุคลากรในโครงสร้างองค์กร โดยการดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กรใหม่ เพื่อให้มีความเหมาะสมตามบทบาทหน้าที่ขององค์กร และให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการนโยบายกองทุนสนับสนุนการวิจัย ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการผู้อำนวยการ สกสว. ได้อนุมัติให้การใช้โครงสร้างองค์กร ของ สกสว. ฉบับเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ประมาณ 1 ปีงบประมาณ ซึ่งจะสามารถใช้โครงสร้างองค์กร ของ สกสว. ฉบับเร่งด่วน ได้จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2563

ที่ประชุมรับทราบ

ความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

1. สกสว. ควรแสดงผลลัพธ์ที่ทำให้สังคมโดยรวมได้รับผลประโยชน์ (Social Benefit) และนำมาออกแบบกลยุทธ์ของ สกสว. ในกรอบระยะเวลาช่วงละ 5 ปี และออกแบบกลไกการทำงานว่าจะสามารถนำไปสู่ผลลัพธ์นั้นได้อย่างไร ทั้งนี้วิสัยทัศน์ (Vision) สามารถกำหนดในระยะยาวได้ แต่ควรมีเป้าหมายย่อยที่จะสามารถดำเนินการได้ในช่วง 5 ปี ด้วย

2. แผนการทบทวนกลยุทธ์ สกสว. ฉบับใหม่ ควรเพิ่มการมองอนาคต (Foresight) โดยอาจศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์ภาพรวมของโลก และสถานการณ์ด้าน ววน. ของประเทศ ในช่วง 10 ปีต่อจากนี้ และปัจจัยภายนอกให้มาก โดยเฉพาะปัจจัยที่ทำให้เกิดการหยุดชะงัก ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานและการขับเคลื่อนองค์กร และนำมาใส่ในกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ สกสว. ในช่วง 5 ปี เพื่อให้แผนกลยุทธ์มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

3. ควรพิจารณาบทบาทหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และจัดลำดับความสำคัญในการดำเนินการ รวมทั้งยังมีบทบาทหน้าที่ของ สกสว. ที่กฎหมายกำหนด แต่ยังไม่ชัดเจน เช่น การทางงบประมาณจากแหล่งอื่น นอกเหนือจากงบประมาณจากภาครัฐ ดังนั้นโครงสร้างและกลยุทธ์ขององค์กรจึงควรเอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่นี้ด้วย รวมทั้งการกำหนดมาตรฐานการวิจัย และการติดตามเร่งรัดการพัฒนาบุคลากร ววน. เป็นต้น

4. สกสว. เป็นหน่วยงานที่จัดทำนโยบาย (Policy Maker) ดังนั้นจึงควรพัฒนาบุคลากรให้มีองค์ความรู้ในเรื่องนี้ เพื่อจัดทำกลยุทธ์ของหน่วยงานเอง แต่ควรมีที่ปรึกษาที่สามารถวิเคราะห์ภาพกว้าง และทำ Outside in ซึ่งควรเป็นผู้มีความรู้ในเรื่องระบบ ววน. ด้วย

5. การจัดทำ SIPOC MODEL ควรเพิ่มผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ต่อประเทศ

6. ควรมีกระบวนการรองรับภาวะวิกฤติหรือการเปลี่ยนแปลงแบบคาดการณ์ไม่ได้ โดยเชื่อมโยงระหว่าง สกสว. หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU) และผู้วิจัย ด้วย

7. สกสว. ควรต้องแยกระหว่างการบริหารระบบ และการบริหารองค์กรให้ชัดเจน โดยมีตัวอย่างที่เป็นรูปธรรม คือ Policy Delivery Unit ที่มีการทำหน้าที่คล้าย สกสว. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ไม่ได้ดำเนินการเอง แต่ทำหน้าที่เพื่อให้องค์กรอื่นทำหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น ดังนั้นจึงต้องมีกระบวนการวิเคราะห์ระบบ (System Analysis) ด้วยการหาความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ กับหน่วยงานปฏิบัติการต่อไปด้วย

8. การจัดทำยุทธศาสตร์ควรทำความเข้าใจบทบาทหน้าที่ และการจัดทำ Business Model เพื่อวิเคราะห์เชิงยุทธศาสตร์ว่าหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ครบถ้วนหรือไม่

9. การจัดทำ SWOT Analysis เป็นจุดเริ่มต้นที่สำคัญ เพื่อการนำไปสู่การจัดทำ TOWS Framework ซึ่ง สกสว. ต้องเลือกว่าจะจัดทำกลยุทธ์ในรูปแบบใด เพื่อนำไปจัดทำ Balanced Scorecard (BSC) ภายใต้อกลยุทธ์ และทำให้เกิดความเชื่อมโยงกับกลุ่มกิจกรรมหลัก ที่เรียกว่าเป็น Initiative and Measure เพื่อสามารถดำเนินการให้สามารถบรรลุเป้าหมาย และความสำเร็จที่กำหนดขึ้นได้

10. ในการจัดทำกลยุทธ์ควรทำเรื่องที่เป็นประเด็นสำคัญ เพื่อที่จะสามารถระบุได้ว่าทิศทางและความสำเร็จขององค์กรได้ชัดเจน

11. สกสว. ควรวิเคราะห์ว่าระบบวิจัยของประเทศมีปัญหาอย่างไร เพื่อนำมาออกแบบและกำหนดกลยุทธ์ของ สกสว. ให้สามารถตอบโจทย์การแก้ไขระบบวิจัยเหล่านั้นได้

12. ไม่ควรกำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จจำนวนมากจนเกินไป แต่ควรเน้นที่ผลลัพธ์ (Outcome) เป็นหลัก

13. ควรวางกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน (Timeframe) ในช่วงเวลา 3 ปี และ 1 ปี ว่าจะสามารถทำให้เกิดผลลัพธ์อย่างไร ตามกรอบวงเงินที่กองทุนส่งเสริม ววน. ได้รับประมาณ 20,000 ล้านบาท

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 การแต่งตั้งประธานคณะกรรมการจัดทำบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงาน

รศ.ดร.อภิศักดิ์ อธิระวิสิษฐ์ รองผู้อำนวยการด้านการดำเนินการกองทุนและอำนวยการ นำเสนอว่าตามพระราชบัญญัติสถานการณ์นโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2562 มาตรา 41(9) ระบุให้ คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) มีหน้าที่และอำนาจในการกำกับ เร่งรัด ติดตาม ให้มีการปรับปรุงและแก้ไขระบบหรือกลไกการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมให้มีประสิทธิภาพ

จากการประชุม กสว. ครั้งที่ 5/2563 วันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติ และข้อเสนอแนะของ กสว. ในระเบียบวาระที่ 4.4 เรื่อง “สถานะต้องห้ามหรือบัญชีดำของนักวิจัย (Researchers Blacklist)” ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการให้มีการกำหนดบัญชีรายชื่อนักวิจัยที่ค้างส่งผลงาน

2. มอบหมายให้ สกสว. ดำเนินการตามข้อ 1 โดยให้คณะกรรมการอำนวยการ สกสว. กลั่นกรองหลักการและแนวทาง นำเสนอต่อ กสว. เพื่อขอความเห็นชอบ และประกาศบัญชีรายชื่อนักวิจัยที่ค้างส่งผลงานต่อไป

3. การจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และ 2564 ควรให้หน่วยงานบริหารและจัดการทุน (PMU) ตรวจสอบสถานะจากบัญชีรายชื่อของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและ

นวัตกรรม (สกสว.) และสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) กรณีที่ผิดสัญญา และบัญชีรายชื่อนักวิจัยที่ค้างส่งผลงานด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอให้มีการตั้งประธานคณะกรรมการจัดทำบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงาน ในการดำเนินงานร่วมกับคณะผู้บริหาร สกสว. ที่รับผิดชอบงานโครงการวิจัยที่กำลังดำเนินงานอยู่ และฝ่ายติดตามและประเมินผล สกสว. เดิม เพื่อให้การกำกับกรวิจัยได้ผลสัมฤทธิ์สูง รวมทั้งเพื่อสร้างวินัยและความรับผิดชอบของนักวิจัย

ความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

1. หากหน่วยบริหารและจัดการทุนจะนำบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงานใช้เป็นเกณฑ์คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน ควรพิจารณานักวิจัยที่อยู่ในบัญชีรายชื่อนักวิจัยที่ค้างส่งผลงานจากทุนอื่น ควรอยู่ในบัญชีรายชื่อนักวิจัยที่ค้างส่งผลงานของหน่วยบริหารและจัดการทุนด้วยหรือไม่ เนื่องจากบริบทของการให้ทุนของแต่ละหน่วยงานมีจุดประสงค์ที่แตกต่างกัน

2. การกำหนดให้นักวิจัยอยู่ในบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงาน ไม่สามารถดำเนินการขอทุนกับหน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU) ได้ ควรพิจารณาในด้านกฎหมายประกอบด้วยว่า สัญญาวิจัยรับทุนได้มีการกำหนดข้อตกลงดังกล่าวกับนักวิจัยไว้หรือไม่

3. ควรสร้างระบบ Owner System เพื่อให้ นักวิจัยเคารพในเกียรติของตนเองในการควบคุมแทนการใช้ชื่อกฎหมาย

4. คณะทำงานการจัดทำบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงานควรพิจารณาเกณฑ์ว่า นักวิจัยที่ค้างส่งผลงานในระดับใดจึงจะถูกจัดอยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ค้างส่งผลงาน

5. หากหน่วยบริหารและจัดการทุนนำบัญชีรายชื่อนี้ไปใช้เพื่อดำเนินการต่อ ควรแจ้งเตือนนักวิจัยให้ทราบว่า หากเป็นผู้ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงานนี้จะไม่สิทธิในการรับทุนจากหน่วยบริหารและจัดการทุน ซึ่งนักวิจัยควรทราบว่าตนเองอยู่ในบัญชีรายชื่อนี้หรือไม่ แต่ก็ขอให้พึงระวังในเรื่องของสิทธิส่วนบุคคลด้วย

6. ควรพิจารณานักวิจัยจะสามารถออกจากบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงานนี้ได้ด้วยวิธีการใด และเมื่อนักวิจัยดำเนินการเรียบร้อยแล้วจะสามารถออกจากบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงานแล้ว จะดำเนินการอย่างไร เนื่องจากนักวิจัยท่านนั้น ๆ เคยมีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงานมาก่อน

7. ควรพิจารณาว่าโครงการวิจัยที่ทำงานเป็นคณะทำงาน หากมีการจัดอยู่ในบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงานจะมีชื่อเฉพาะหัวหน้าโครงการวิจัย หรือนักวิจัยของคณะทำงานทั้งหมด และหากหัวหน้าโครงการวิจัยไปเป็นสมาชิกของโครงการวิจัยอื่น ๆ จะสามารถดำเนินการรับทุนนั้น ๆ ได้หรือไม่

8. ควรพิจารณาว่าหากจัดทำบัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงานแล้ว จะวางแนวทางในการดำเนินการต่ออย่างไรให้ชัดเจน ซึ่งอาจจัดทำเป็นระเบียบ หรือแนวปฏิบัติ หรือประกาศ โดยขึ้นอยู่กับความสำคัญ ทั้งนี้อาจพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานขึ้นมาอีกชุดหนึ่ง ซึ่งอาจประกอบด้วยบุคลากรของ สกสว. และบุคลากรของหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อหารือตกลงร่วมกันเป็นระยะ ๆ และนำเสนอความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการอำนวยการ สกสว.

9. ควรแต่งตั้ง ศ.ดร.สมชาย วงศ์วิเศษ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อเป็นประธานคณะทำงานในการจัดทำ

บัญชีรายชื่อนักวิจัยผู้ค้างส่งผลงานที่ไม่ควรจะได้รับทุนใหม่ จนกว่านักวิจัยจะมีการดำเนินการตามขั้นตอนที่ คณะทำงานกำหนดไว้ต่อไป

มติของคณะกรรมการ

1. รับทราบมติของคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ที่มอบหมายให้ คณะกรรมการอำนวยการ สกสว. กลับกรองหลักการแนวทางในการดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ค้างส่งผลงาน เพื่อนำเสนอต่อ กสว. เพื่อขอความเห็นชอบ และประกาศบัญชีรายชื่อผู้ค้างส่งผลงานต่อไป

2. อนุมัติแต่งตั้ง ศ.ดร.สมชาย วงศ์วิเศษ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นประธานคณะทำงานการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ค้างส่งผลงาน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ และขอความคิดเห็น

ระเบียบวาระที่ 5.1 แผนการดำเนินงานและการจัดทำร่างหลักเกณฑ์การสรรหาผู้อำนวยการ สกสว.

รศ.ดร.อภิศักดิ์ ธีระวิสิทธิ์ รองผู้อำนวยการด้านการดำเนินการกองทุนและอำนวยการ ได้นำเสนอว่า ตามที่ พระราชบัญญัติสถาบันนโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2562 มาตรา 43 กำหนดให้มีสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) และมาตรา 48 กำหนดมีผู้อำนวยการคนหนึ่ง ซึ่ง กสว. แต่งตั้งโดยข้อเสนอของ คณะกรรมการอำนวยการ สกสว. มีหน้าที่บริหารกิจการของ สกสว. ขึ้นตรงต่อ กสว. และ คณะกรรมการอำนวยการ สกสว.

ผู้อำนวยการ สกสว. คนปัจจุบันซึ่งดำรงตำแหน่งตามบทเฉพาะกาล มาตรา 73 ซึ่งจะครบวาระดำรงตำแหน่งในวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 โดยกฎหมายกำหนดให้ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งผู้อำนวยการ สกสว. ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันก่อนวันที่จะครบวาระดำรงตำแหน่ง

ดังนั้น เพื่อเตรียมการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการ สกสว. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาของกฎหมาย ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอแผนการดำเนินงานและการจัดทำร่างหลักเกณฑ์การสรรหาผู้อำนวยการ สกสว. โดยนำแนวทางตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2560 มาปรับใช้ โดยมีมติดังกล่าวกำหนดให้หลักเกณฑ์การสรรหาผู้อำนวยการองค์การมหาชนใช้เป็นหลักเกณฑ์กลางที่ใช้บังคับกับองค์การมหาชน ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชนและองค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ จึงเห็นสมควรออกหลักเกณฑ์คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ว่าด้วยวิธีการสรรหาและแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยได้แบ่งเป็น 4 หมวด คือ หมวด 1 คุณสมบัติผู้อำนวยการ หมวด 2 คณะอนุกรรมการ หมวด 3 การประกาศรับสมัครและการสรรหา และ หมวด 4 ผู้ที่ได้รับการสรรหาและการแต่งตั้ง

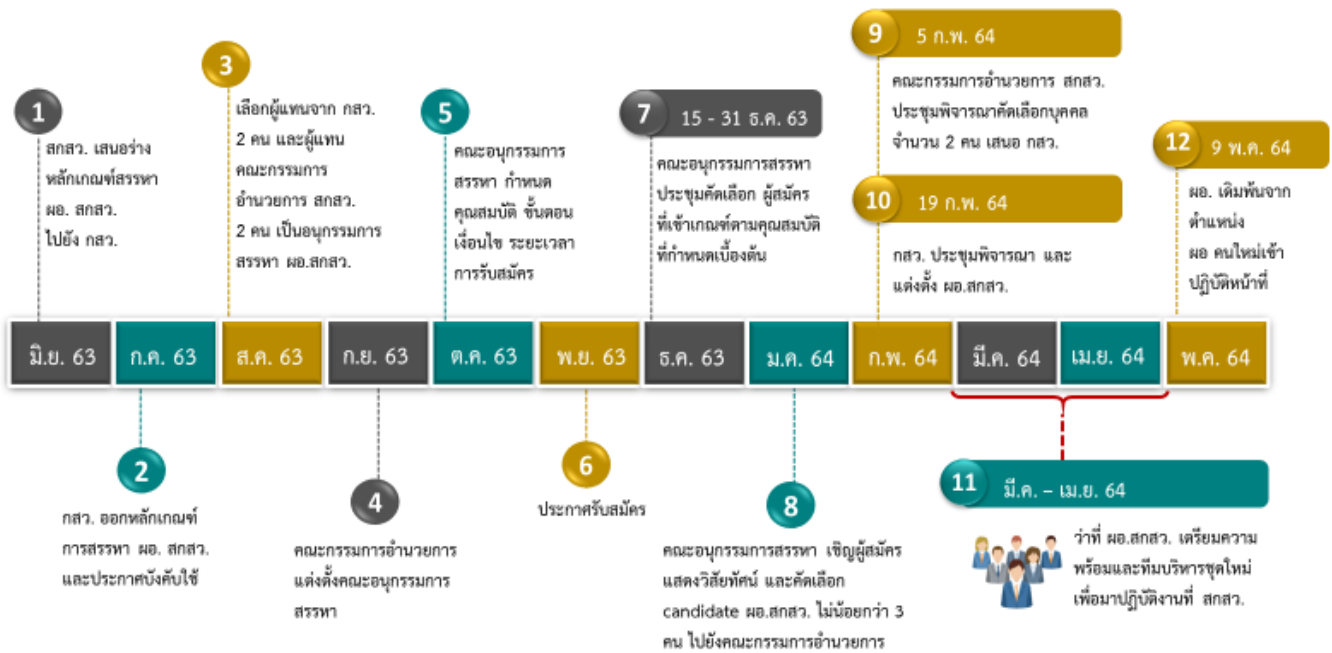
พร้อมนี้ได้นำเสนอแนวทางขั้นตอนและวิธีการสรรหา โดยสรุป ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ สกสว. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ สกสว. ก่อนผู้อำนวยการคนเดิมครบวาระการดำรงตำแหน่ง

2. คณะอนุกรรมการออกประกาศรับสมัคร

3. ให้คณะกรรมการกำหนดคุณสมบัติ เงื่อนไข และประกาศระยะเวลารับสมัคร ทั้งนี้การประกาศรับสมัคร ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยให้ดำเนินการประกาศผ่านช่องทาง ดังนี้
 - (1) ประกาศในหนังสือพิมพ์รายวันที่แพร่หลายในประเทศไทย หรือทางช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของหนังสือพิมพ์ฉบับนั้นๆ
 - (2) ประกาศในเว็บไซต์ (web site) ของ สกสว. ติดต่อกันจนถึงวันปิดรับสมัคร
 - (3) ติดประกาศที่ สกสว. จนถึงวันปิดรับสมัคร
 - (4) มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
4. ฝ่ายเลขานุการจัดทำเอกสารข้อมูลของผู้สมัครประวัติที่แสดงคุณสมบัติและประสบการณ์ โดยส่งเขป
5. คณะกรรมการดำเนินการสรรหา คัดเลือก สัมภาษณ์ และประชุมแบบลับ คัดเลือกผู้สมัครที่เหมาะสมและเป็นไปตามคุณสมบัติ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
6. คณะกรรมการเสนอรายชื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ สกสว. ลงมติคัดเลือกให้เหลือ 2 คน เสนอ กสว.
7. กสว. คัดเลือกผู้อำนวยการและแต่งตั้งผู้อำนวยการให้แล้วเสร็จเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน / กรณีมีเหตุจำเป็นไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของผู้อำนวยการเดิม

โดยได้กำหนดร่างระยะเวลาการดำเนินการ ดังนี้



รศ.ดร.อภิศักดิ์ ธีระวิสิษฐ์ รองผู้อำนวยการด้านการดำเนินการกองทุนและอำนวยการ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมในเรื่องที่ต้องดำเนินการตามเกณฑ์และไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ คือ

- 1) หลักเกณฑ์ต้องได้รับความเห็นชอบ โดย กสว.
- 2) รายชื่อของผู้บริหาร สกสว. ต้องมาจากคณะกรรมการอำนวยการ สกสว. เสนอไปยัง กสว. จะมาจากทางอื่นไม่ได้
- 3) กระบวนการสรรหาต้องเริ่มไม่น้อยกว่า 120 วัน ก่อนผู้อำนวยการสิ้นสุดวาระ

ที่ประชุมรับทราบ

ความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

1. อนุกรรมการสรรหาควรมีองค์ประกอบ ดังนี้
 - (1) ประธานอนุกรรมการแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
 - (2) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) จำนวน 1 คน
 - (3) ผู้แทนจากคณะกรรมการอำนวยการ สกสว. จำนวน 1 คน
 - (4) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 2 คน
2. เพื่อให้การประชุมคณะอนุกรรมการสรรหาต้องมีประธานกรรมการเข้าร่วมประชุม จึงควรตัดข้อความในข้อ 11 วรรค 2 ที่กล่าวว่า “ในการประชุมคณะอนุกรรมการ ถ้าประธานอนุกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกอนุกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม”
3. ข้อ 11 วรรค 3 ที่ระบุว่า “การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะอนุกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก อนุกรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานอนุกรรมการออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด” ควรเปลี่ยนเป็น “ทั้งนี้ในการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครที่เหมาะสมตามวรรคหนึ่ง ให้คณะอนุกรรมการหาฉันทามติคัดเลือกผู้สมัครที่มีความเหมาะสม เว้นแต่ไม่อาจหาฉันทามติได้ให้คณะอนุกรรมการลงมติลับ”
4. ข้อ 12 ที่กล่าวว่า “ให้คณะอนุกรรมการกำหนดคุณสมบัติ เจื่อนไข และประกาศระยะเวลารับสมัคร ทั้งนี้การประกาศรับสมัคร ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน” ควรเปลี่ยนเป็น “ให้คณะอนุกรรมการกำหนดคุณสมบัติ เจื่อนไข และประกาศระยะเวลารับสมัคร ทั้งนี้การประกาศรับสมัคร ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน”
5. ข้อ 12 (1) “ประกาศในหนังสือพิมพ์รายวันที่แพร่หลายในประเทศไทย หรือทางช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของหนังสือพิมพ์ฉบับนั้นๆ” ควรตรวจสอบวิธีการเขียนให้ครอบคลุม
6. ข้อ 13 ที่กล่าวว่า “เมื่อพ้นระยะเวลารับสมัคร ให้คณะอนุกรรมการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัครและจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครที่เหมาะสม ตามจำนวนที่คณะอนุกรรมการกำหนด” ให้เปลี่ยนเป็น “เมื่อพ้นระยะเวลารับสมัคร ให้คณะอนุกรรมการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัครและจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่คณะอนุกรรมการกำหนด ทั้งนี้ในการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครที่เหมาะสมตามวรรคหนึ่ง ให้คณะอนุกรรมการหาฉันทามติคัดเลือกผู้สมัครที่มีความเหมาะสม เว้นแต่ไม่อาจหาฉันทามติได้ให้คณะอนุกรรมการลงมติลับ”
7. ข้อ 14 ที่กล่าวว่า “ให้คณะอนุกรรมการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครที่เหมาะสมเพื่อสัมภาษณ์ โดยให้บุคคลดังกล่าวแสดงวิสัยทัศน์ และนำเสนอแผนการบริหาร สกสว. ต่อคณะอนุกรรมการตามวันและระยะเวลาที่คณะอนุกรรมการกำหนด” ให้เปลี่ยนเป็น “ให้คณะอนุกรรมการคัดเลือกผู้สมัครเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ และนำเสนอแผนการบริหาร สกสว. ต่อคณะอนุกรรมการตามวันและระยะเวลาที่คณะอนุกรรมการกำหนด”
8. ข้อ 15 วรรค 2 ที่กล่าวว่า “ทั้งนี้การดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้คณะอนุกรรมการลงมติลับ เพื่อคัดเลือกผู้สมัครที่มีความเหมาะสม” ให้เปลี่ยนเป็น “ทั้งนี้การดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้คณะอนุกรรมการหาฉันทามติคัดเลือกผู้สมัครที่มีความเหมาะสม เว้นแต่ไม่อาจหาฉันทามติได้ให้คณะอนุกรรมการลงมติลับ”
9. ข้อ 16 วรรค 2 ที่กล่าวว่า “เมื่ออนุกรรมการสรรหาได้รายชื่อผู้สมัครที่เหมาะสมและเสนอต่อคณะกรรมการแล้ว ให้คณะกรรมการลงมติเลือกบุคคลจำนวนสองคน โดยบุคคลนั้นจะต้องเป็นผู้ได้คะแนน

เสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม” ให้เปลี่ยนเป็น “ให้อนุกรรมการลงมติเลือกบุคคลจำนวนหนึ่งคน โดยบุคคลนั้นจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม” ทั้งนี้ กรณีที่หากคะแนนเสียงไม่เกินกึ่งหนึ่ง ให้คัดผู้ที่ได้คะแนนน้อยที่สุดออก และลงมติใหม่เพื่อเลือกให้ได้จำนวน 1 คน ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนน้อยที่สุดเกิน 1 คน ให้คณะอนุกรรมการคัดเลือกผู้ที่มีคะแนนน้อยที่สุดออกก่อน เพื่อให้เหลือจำนวน 2 คน แล้วลงมติใหม่ ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

10. ข้อ 18 วรรค 2 ที่กล่าวว่า “การเจรจาต่อรองเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนที่เหมาะสมในช่วงของขั้นต่ำและขั้นสูง ประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้อำนวยการ ให้คณะกรรมการพิจารณาตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด” ควรมีการเจรจาก่อนส่งไปยัง กสว.อนุมัติเพื่อทำสัญญา และควรเปลี่ยนไปอยู่ก่อน ข้อ 17

11. เห็นด้วยกับข้อ 18 วรรค 1 ที่กล่าวว่า “สัญญาจ้างผู้อำนวยการ ต้องประกอบด้วยวัตถุประสงค์ การปฏิบัติงาน เป้าหมายตัวชี้วัด ผลผลิต ตลอดจนกรอบวงเงินเดือนของผู้อำนวยการตามที่คณะกรรมการกำหนด”

12. ควรตรวจสอบว่าจะต้องเสนอ กพม. ทราบในช่วงเวลาใด

ระเบียบวาระที่ 5.2 แนวทางการวางระบบการดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานผู้อำนวยการ สกสว.

ที่ประชุมมีความเห็นว่า ควรรอรายงานจากคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้อำนวยการ สกสว. ซึ่งมี ศ.ดร.ศักรินทร์ ภูมิรัตน เป็นประธานกรรมการ ก่อนการพิจารณาแนวทางการวางระบบการดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานผู้อำนวยการ สกสว.

ระเบียบวาระที่ 5.3 การจัดวางระบบการควบคุมภายใน สกสว.

นางอภิรดี ยิ้มละมัย ผู้อำนวยการภารกิจอำนวยการ ได้นำเสนอว่า ตามที่ มาตรา 79 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตาม “หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561” ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งขึ้นใหม่ หรือที่ได้ปรับโครงสร้างองค์กรใหม่ จัดวางระบบการควบคุมภายในให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี นับแต่วันที่จัดตั้งขึ้นใหม่ หรือที่ได้ปรับโครงสร้างองค์กรใหม่ โดยให้จัดส่งรายงานการจัดวางระบบควบคุมภายในดังกล่าวให้ผู้กำกับดูแลภายใน 60 วัน นับแต่วันที่จัดวางระบบการควบคุมภายในแล้วเสร็จ

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดวางระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563 โดยมีองค์ประกอบตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ดังนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์

ภารกิจตามที่กำหนดในมาตรา 44 (1) – (15) แห่ง พ.ร.บ. สถาบันนโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2562

2. สภาพแวดล้อมการควบคุม ได้แก่
 - ความซื่อสัตย์และจริยธรรม
 - ความรู้ ทักษะ ความสามารถเชิงแข่งขัน
 - คณะกรรมการตรวจสอบ
 - ปรัชญาและรูปแบบการทำงานของผู้บริหาร
 - โครงสร้างการจัดองค์กร
 - การมอบอำนาจและความรับผิดชอบ
 - นโยบายและวิธีบริหารงานด้านทรัพยากรมนุษย์
 - การตรวจสอบภายใน
3. ความเสี่ยงที่สำคัญ ได้แก่
 - กระบวนการจัดสรรงบประมาณอาจไม่บรรลุวัตถุประสงค์และอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
 - ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของบุคลากรอาจไม่ตรงกับภารกิจใหม่
 - ความมั่นคง ปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security)
 - การทำผิดกฎ ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
4. กิจกรรมการควบคุมที่สำคัญ ได้แก่
 - ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดสรรงบประมาณ
 - ใช้ระบบการร้องเรียน ติดตามการอุทธรณ์/การร้องเรียน
 - สอบทานรายงานทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน
 - กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สำคัญ
 - มอบอำนาจการอนุมัติการจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะให้สอดคล้องกับภารกิจใหม่
 - จัดทำข้อบังคับคณะกรรมการอำนวยการ สกสว. ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล งานการเงิน และงานพัสดุ
 - ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะตามสายงาน (Functional Competency)
 - จัดทำนโยบาย/แนวปฏิบัติ ในการพัฒนาระบบสารสนเทศ
 - จัดทำและปรับปรุงแผนการดำเนินงาน กระบวนการ และเอกสารต่างๆ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย
 - เตรียมความพร้อมด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ สกสว.
 - ตรวจสอบกฎ ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการหรือผู้มีอำนาจเห็นชอบและลงนาม
 - จัดทำทะเบียนทรัพย์สินและตรวจนับทรัพย์สิน

การจัดวางระบบการควบคุมภายในดังกล่าว ได้ดำเนินการตามแนวทาง Committee of Sponsoring of the Treadway Commission (COSO) 2004 ซึ่งกำหนดองค์ประกอบ ดังนี้

- (1) สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
- (4) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

(5) กิจกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 4/2563 วันพฤหัสบดีที่ 14 พฤษภาคม 2563 ได้พิจารณาและเห็นชอบรายงานการจัดวางระบบการควบคุมภายในดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.4 รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงินของ สกสว. สำหรับงวด ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 ที่ รับรองโดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

รศ.ดร.อภิศักดิ์ อธิระวิสิษฐ์ รองผู้อำนวยการด้านการดำเนินการกองทุนและอำนวยการ ได้นำเสนอว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้ตรวจสอบรายงานการเงินของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบกระแสเงินสด สำหรับงวดระยะเวลา ตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับงวดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2562 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2562 โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.5 รายงานผลการยืนยันยอดและฐานะเงินกองทุนและ สกสว. ไตรมาสที่ 2/2563 สิ้นสุด ณ 31 มีนาคม 2563

รศ.ดร.อภิศักดิ์ อธิระวิสิษฐ์ รองผู้อำนวยการด้านการดำเนินการกองทุนและอำนวยการ ได้นำเสนอว่า ตามระเบียบสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ ว่าด้วยการบริหารกองทุน ส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562 ข้อ 25 ได้ระบุว่า “เพื่อประโยชน์ในการควบคุม ติดตามและ ประเมินผลให้ สกสว. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน ต่อ กสว. เพื่อทราบเป็นรายไตรมาส” ประกอบกับบันทึกข้อตกลงในการประเมินผลทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2563 ระหว่างกระทรวงการคลังกับกองทุน ส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีเกณฑ์วัดการดำเนินงานทั้ง 6 ด้าน ได้แก่ ด้านการเงิน ด้านการสนอง ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการปฏิบัติการ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ด้านการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง และด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/ กระทรวงการคลัง

สำหรับรายงานผลการยืนยันยอดและฐานะเงินกองทุน ไตรมาสที่ 2/2563 สิ้นสุด ณ 31 มีนาคม 2563 ซึ่งหน่วยตรวจสอบภายในได้รับมอบหมายให้สอบทานและยืนยันยอดบัญชีเงินฝากทุกบัญชีที่เปิดในนาม

“สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)” ได้แก่ เงินฝากธนาคารพาณิชย์ พันธบัตรรัฐบาล เป็นต้น จึงได้ติดต่อกับธนาคารเพื่อให้ทำการยืนยันยอดเงินคงเหลือของ สกสว. สิ้นสุด ณ 31 มีนาคม 2563 และให้ส่งหนังสือยืนยันยอดกลับมาที่งานตรวจสอบภายในโดยตรง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการเงิน สกสว. เป็นไปด้วยความถูกต้อง มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ บัดนี้การดำเนินการดังกล่าวข้างต้นได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีข้อสรุปที่สำคัญ ดังนี้

1. ธนาคารทุกแห่งได้ยืนยันยอดเงินฝากสิ้นสุด ณ 31 มีนาคม 2563 โดยมีเงินคงเหลือทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน 15,342,979,511.54 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสามร้อยสี่สิบล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยสิบเอ็ดบาทห้าสิบลบาทสี่สตางค์)
2. เมื่อหักยอดภาระผูกพันที่ยังคงเหลืออยู่และเงินสำรองเพื่อการฉุกเฉิน พบว่า สกสว. มีเงินคงเหลือสุทธิ 11,877,949,271.54 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยเจ็ดสิบล้านเก้าแสนสี่หมื่นเก้าพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทห้าสิบลบาทสี่สตางค์)
3. สัดส่วนเงินฝากประจำเป็นไปตามมติที่คณะกรรมการนโยบายฯ ได้มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2559 ดังนี้
 - กลุ่ม ก. ได้แก่ ธนาคารกรุงไทยและธนาคารอาคารสงเคราะห์ ยอดรวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินฝากประจำ
 - กลุ่ม ข. ได้แก่ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารออมสิน และอื่น ๆ ยอดรวมแล้ว ต้องไม่เกินร้อยละ 40 ของเงินฝากประจำ

ทั้งนี้ จากการสอบทานหลักฐานการเงินพร้อมกับการกระทบยอดเงินคงเหลือพบว่า ยอดเงินคงเหลือตามข้อ 1. มียอดเงินคงเหลือตรงตามหลักฐานการเงินของ สกสว. และตรงกับยอดเงินที่ได้รับการยืนยันจากทางธนาคาร

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 7 การนัดประชุมครั้งต่อไป

ฝ่ายเลขานุการนำเรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (คกก.สกสว.) เพื่อโปรดพิจารณานัดหมายการประชุมครั้งต่อไป ครั้งที่ 5/2563 ในวันศุกร์ที่ 3 กรกฎาคม 2563 เวลา 9.00 – 12.00 น.

มติของคณะกรรมการ

เห็นชอบการประชุมคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (คกก.สกสว.) ครั้งที่ 5/2563 ในวันศุกร์ที่ 3 กรกฎาคม 2563 เวลา 9.00 – 12.00 น.

เลิกประชุม เวลา 12.45 น.

นางสาววิศรา ชื่นอารมย์
และนางพรพิมล กิตติมศักดิ์
ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ผู้จัดรายงานการประชุม

ศ.นพ.สุทธิพันธ์ จิตพิมลมาศ
ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม